

ZARZĄDZENIE numer 1/MC/17
REKTORA UCZELNI LINGWISTYCZNO-TECHNICZNEJ
w ŚWIECIU

z dnia 30 kwietnia 2017 roku

w sprawie: zasad składania prac dyplomowych w ULT w Świeciu

Na podstawie §16 pkt.1 ust.2 i 5 Statutu ULT w Świeciu z dnia 01 października 2012r., stanowi się co następuje:

§1

Wprowadza się zasady składania prac dyplomowych i organizacji obron prac dyplomowych w Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Świeciu:

1. Złożenie prac dyplomowych i obrony odbywają się po zakończeniu ostatniego semestru/roku nauki odpowiednio na studiach licencjackich i magisterskich.
 2. Student zobowiązany jest złożyć osobiście w dziekanacie pracę dyplomową w wersji **papierowej i elektronicznej** najpóźniej na trzy tygodnie przed planowanym terminem obrony.
 3. Praca dyplomowa podlega ocenie opiekuna oraz przynajmniej jednego recenzenta.
 4. Praca dyplomowa podlega kontroli antyplagiatowej.
 5. Student składa w dziekanacie pracę dyplomową **w trzech egzemplarzach** w formie wydruku zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - oprawa miękka - trwale zszyta, bez metalowych lub plastikowych grzbietów
 - jeden egzemplarz z przeznaczeniem dla promotora,
 - jeden dla osoby recenzującej,
 - jeden do użytku wewnątrzuczelnianego (dziekanatu) i dla celów kontrolnych – wydrukowany dwustronnie. Praca drukowana dwustronnie powinna posiadać marginesy lustrzane i numerację stron umieszczoną na dole strony w zewnętrznym narożniku (lustrzany – prawy/lewy)
- Do wersji papierowej pracy student dołącza oświadczenie o oryginalności pracy dyplomowej i samodzielności w jej napisaniu oraz o nie naruszaniu praw autorskich (załącznik nr 1). Oświadczenie to, własnoręcznie podpisane przez studenta, jest zszyte z pracą dyplomową na trwale (oprawione) i umieszczone według wyżej podanej kolejności jako trzecia strona pracy (po stronach tytułowych).
6. Student składa w dziekanacie pracę dyplomową **w jednym egzemplarzu** w formie elektronicznej na płycie CD zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - Na płycie powinien znajdować się dokładnie **jeden plik tekstowy w formacie PDF** zawierający całość pracy dyplomowej w 100% zgodny z wersją drukowaną pracy.

- Na płycie powinien znajdować się dokładnie **jeden plik tekstowy w formacie DOC** zawierający całość pracy dyplomowej w 100% zgodny z wersją drukowaną pracy.
 - **Nazwa pliku** w obu przypadkach powinna zawierać: skrót nazwy uczelni, numer albumu, nazwisko i imię autora, rok akademicki ostatniego roku studiów np. ULT_225_Jan Kowalski_2012-2013.
 - Do wersji elektronicznej student dołącza oświadczenie o oryginalności pracy dyplomowej i samodzielności w jej napisaniu oraz o nie naruszaniu praw autorskich (załącznik nr 1).
 - Płyta CD winna być opisana w sposób trwały pisakiem wodoodpornym do powierzchni gładkich i zawierać następujące dane:
 - imię i nazwisko studenta
 - numer albumu studenta
 - własnoręczny podpis studenta
 - Koperta powinna być opatrzona etykietą (załącznik nr 2), na której należy zamieścić następujące informacje:
 - imię i nazwisko autora
 - numer albumu
 - tytuł pracy w języku obcym
 - kierunek studiów
 - specjalność
 - tryb studiów
7. Na trzy tygodnie przed planowanym terminem obrony pracy dyplomowej student składa w dziekanacie:
- Indeks z wszystkimi wymaganymi wpisami. **Promotor wpisuje do indeksu i na kartę okresowych osiągnięć studenta zaliczenie seminarium dyplomowego po zaakceptowaniu pracy dyplomowej.**
 - Wydrukowaną i oprawioną pracę dyplomową oraz pracę dyplomową w formie elektronicznej (zgodnie z wymienioną powyżej ilością egzemplarzy).
 - kartę rejestracji pracy dyplomowej podpisaną przez promotora (załącznik nr 3),
 - kserokopię dowodu wpłaty za dyplom
 - 6 zdjęć o wymiarach 4,5cm x 6,5cm
 - kartę obiegową
 - zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących monitorowania losów absolwentów (załącznik 5)
8. Raport o niepełnieniu plagiatu.
- Brak wyżej wymienionych dokumentów stanowi podstawę do nie przyjęcia pracy dyplomowej przez Dziekanat.**
9. Przed złożeniem pracy dyplomowej do dziekanatu student ma obowiązek uregulować wszelkie inne zobowiązania finansowe zgodnie z warunkami

podpisanych umów i Regulaminem odpłatności obowiązującym w Wyższej Szkole Języków Obcych w Świeciu.

Warunkiem podpisania karty obiegowej przez pracownika dziekanatu jest wypełnienie przez studenta wszystkich powyższych obowiązków.

Po odbiór dyplomu należy zgłosić się osobiście w terminie wyznaczonym przez dziekanat, nie wcześniej jednak niż przed upływem 30 dni (roboczych) od daty egzaminu dyplomowego.

Najpóźniej też przy odbiorze dyplomu należy **obowiązkowo** zwrócić do dziekanatu legitymację studencką.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uczelni Lingwistyczno-Technicznej
w Świeciu

dr Małgorzata Chrzan

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Rektora numer 1/MC/17 z dnia 30 kwietnia 2017 roku

**OŚWIADCZENIE O ORYGINALNOŚCI PRACY DYPLOMOWEJ
I SAMODZIELNOŚCI W JEJ NAPISANIU ORAZ O NIE NARUSZENIU PRAW
AUTORSKICH**

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:.....

Numer albumu:.....

Kierunek studiów:.....

Forma studiów:.....

Autor pracy dyplomowej pt. .

.....
.....

oświadczam, że przedstawioną do obrony pracę w całości napisałem samodzielnie i poza niezbędnymi konsultacjami z promotorem nie zlecałem jej napisania ani nie odpisywałem żadnej jej części od innych autorów.

Oświadczam też, że praca, której jestem autorem:

1. Nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2006.90.631 ze zmianami) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.
2. Nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/łam w sposób niedozwolony.
3. Jej treść w formie papierowej i elektronicznej jest identyczna.

Przyjmuję do wiadomości, że jeżeli przedstawione oświadczenie okaże się nieprawdziwe, decyzja o wydaniu mi dyplomu zostanie cofnięta, a fakt uznania wykształcenia i uzyskanego tytułu (stopnia) uznany zostanie za nieważny.

Świecie, dnia

.....
(czytelny podpis)

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Rektora numer 1/MC/17 z dnia 30 kwietnia 2017

Wzór etykiety na kopertę z płytą CD – studia I stopnia

Składam pracę licencjacką (I stopnia)	
Imię i nazwisko	
Numer albumu.....	
Tytuł pracy.....	
Kierunek studiów	
Specjalność	
Tryb studiów	
Data	
Podpis studenta	
(potwierdzam własnym podpisem zgodność pracy zapisanej na płycie z wersją papierową)	

Wzór etykiety na kopertę z płytą CD – studia II stopnia

Składam pracę magisterską (II stopnia)	
Imię i nazwisko	
Numer albumu.....	
Tytuł pracy.....	
Kierunek studiów	
Specjalność	
Tryb studiów	
Data	
Podpis studenta	
(potwierdzam własnym podpisem zgodność pracy zapisanej na płycie z wersją papierową)	

Załącznik Nr 3

do Zarządzenia Rektora numer 1/MC/17 z dnia 30 kwietnia 2017



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu

ul. Chmielniki 2A

86-100 Świecie

tel./fax. (52) 33 302 70

tel. (52) 33 127 03

e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

Kierunek:

Specjalność:

KARTA REJESTRACJI PRACY DYPLOMOWEJ

Nazwisko i imię:

Nr albumu:

Rok akademicki:

Temat:

.....

.....

Promotor:

Recenzent:

Przewidywany termin obrony:

Pracę przyjąłem/przyjęłam do oceny jako spełniającą wymogi stawiane pracom dyplomowym:

.....

podpis promotora

Data złożenia pracy:

.....

podpis pracownika dziekanatu

Załącznik Nr 4

do Zarządzenia Rektora numer 1/MC/17 z dnia 30 kwietnia 2017

**OŚWIADCZENIE O PRZEKAZANIU UCZELNI LINGWISTYCZNO-
TECHNICZNEJ PRAWA
DO EKSPLOATACJI PRACY DYPLOMOWEJ W SYSTEMIE
ANTYPLAGIATOWYM**

Ja, niżej podpisany/na

imię i nazwisko

(*nr albumu*)

student Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Świeciu oświadczam, że udzielam nieodpłatnie i na czas nieokreślony ULT prawa do eksploatacji pracy mojego autorstwa pt.

.....
.....
.....

na następujących polach:

1. Wprowadzanie i przetwarzanie tekstu pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym. Przez przetwarzanie należy rozumieć wyłącznie porównywanie przez system antyplagiatowy treści pracy dyplomowej z innymi dokumentami oraz generowanie przez ten system raportu.
2. Dodanie pracy dyplomowej do elektronicznej uczelnianej bazy prac.
3. Udostępnienie pracy dyplomowej dodanej do uczelnianej elektronicznej bazy innym uczelniom wyższym, w celu wykorzystania jej tekstu do wykonania analizy porównawczej dokonywanej za pomocą systemu antyplagiatowego. Uczelnia może upoważnić inną osobę do korzystania z tej licencji.

Świecie, dnia.....

.....
podpis autora pracy

Załącznik Nr 5

do Zarządzenia Rektora numer 1/MC/17 z dnia 30 kwietnia 2017

W wyniku z nowelizacji ustawy o Szkolnictwie wyższym z dnia 27.07.2005 r. (Dz.U. z 2005 r., Nr 164 poz.1365 ze zm.) na szkoły wyższe nałożony został obowiązek monitorowania kariery zawodowej absolwentów w celu dostosowania kierunków studiów i programów kształcenia do potrzeb rynku pracy.

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o uczestnictwo w badaniu i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz podanie aktualnych danych do kontaktu na potrzeby realizacji ww. obowiązku.

Prosimy o wypełnienie (drukowanymi literami) oraz podpisanie formularza.

Wyrażam zgodę na udział w badaniach losów zawodowych absolwentów prowadzonych przez oraz przetwarzanie moich danych osobowych przez Uczelnię Lingwistyczno-Techniczną w Świeciu i umieszczenie ich w bazie stworzonej na potrzeby realizacji badania losów zawodowych absolwentów Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Świeciu, którego wyniki będą wykorzystane dla celów dostosowania oferty edukacyjnej uczelni do potrzeb rynku pracy. Przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe przetwarzane są przez ww. instytucję, a także, że jestem uprawniony do wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29 sierpnia 1997 (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 z późn. zmianami).

Nie wyrażam zgody na udział w badaniach losów zawodowych absolwentów ULT.

Imię i Nazwisko:	
Ukończony wydział i kierunek:	
Stopień ukończonych studiów:	
Aktualny adres e-mailowy:	
Telefon kontaktowy:	

.....

czytelny podpis

.....

miejsowość i data

dziękujemy,