

UCZELNIA LINGWISTYCZNO-TECHNICZNA W ŚWIECIU

SZKOŁA BIZNESU POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

„AKADEMIA LIDERÓW PRZYSZŁOŚCI”

Studia Podyplomowe dla Liderów

(wstępny ramowy program)

1. Potencjał rozwojowy lidera zespołu

- a. potencjał rozwojowy lidera – ukryte i jawne możliwości i talenty
- b. kompetencje: wiedza, umiejętności, postawy i wartości lidera
- c. silne strony i obszary do rozwoju – „*Tarcza Potencjału Lidera*”
- d. koncepcja „*Act of Leadership*” – jak rozpoznać zachowania przywódcze ?
- e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje rozwojowe

2. Rola lidera – czyli od menedżera do lidera

- a. jak z menedżera stać się liderem ?
- b. model przywództwa Michaela Watkina
- c. co naprawdę robią menedżerowie i liderzy ?
- d. koncepcja „*Ścieżka menedżera i lidera*” i jej zastosowania
- e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje rozwojowe

3. Siła osobowości i autorytet lidera

- a. co stanowi o sile osobowości autorytecie lidera ?
- b. jak rozwijać osobowość lidera i członków jego zespołu ?
- c. jak być elastycznym w relacjach z podwładnymi mimo różnic osobowościowych
- d. koncepcja „*Be more flexible*” i jej zastosowania
- e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje rozwojowe

4. Umiejętności komunikacyjne lidera

- a. zasady skutecznej komunikacji lidera (koncepcja Kevina Murraya)
- b. wizja i strategia działania lidera – jak ją komunikować podwładnym
- c. bariery w procesie komunikacji i ich przewyżanie
- d. lider w pułapce „*Trójkąta Dramatycznego*” (model Stephena Karpmana)
- e. ćwiczenia praktyczne - omówienie, wnioski i rekomendacje rozwojowe

5. Motywowanie i delegowanie zadań podwładnym

- a. rola motywacji wewnętrznej i zewnętrznej
- b. motywowanie jednostki i zespołu
- c. zasady, metody i techniki skutecznego motywowania
- d. sztuka skutecznego delegowania zadań
- e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje

- 6. Style przywódcze w praktyce działania lidera**
 - a. model Wszechstronnego Przywództwa B.Kaplana i R.Kaisera
 - b. style przywódcze a efektywność działania lidera
 - c. jeden czy wiele stylów przywódczych ?
 - d. koncepcja „*Mapa stylów przywódczych*” i jej zastosowania
 - e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje rozwojowe

- 7. Lider i jego kluczowe obszary działania**
 - a. model Johna Adaira: „*Zespół – Jednostka – Zadanie*”
 - b. koncentracja lidera na wspieraniu trzech kluczowych obszarów
 - c. konsekwencje braku wsparcia poszczególnych obszarów
 - d. case study – analiza wybranych przykładów z praktyki przywództwa
 - e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje rozwojowe

- 8. Lider w procesie aktywnego działania**
 - a. lider i jego zespół w sytuacji zmiany organizacyjnej i nowych wyzwań
 - b. koncepcja „*Leadership in Action*” – jej zastosowania praktyczne
 - c. punkty krytyczne i zagrożenia w działaniu lidera i jego zespołu
 - d. lider innowacyjnego zespołu – facylitacja procesów grupowych
 - e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje rozwojowe

- 9. Siła informacji zwrotnej w pracy lidera i jego zespołu**
 - a. informacja zwrotna, ocena, krytyka, dyscyplinowanie (istotne różnice)
 - b. zasady i techniki „sztuki feedbacku” (zrównoważona informacja zwrotna)
 - c. motywująca rola informacji zwrotnej – zastosowania praktyczne
 - d. wpływ informacji zwrotnej na rozwój jednostki i zespołu
 - e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje rozwojowe

- 10. Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji lidera**
 - a. rozwijanie umiejętności skutecznej prezentacji
 - b. sztuka argumentacji – prezentowanie i bronięcia własnego stanowiska
 - c. prezentacja siebie, swojego wizerunku, swojej wizji i strategii
 - d. prezentacja projektu biznesowego, społecznego, twórczego
 - e. ćwiczenia praktyczne – omówienie, wnioski i rekomendacje

Proponowana forma zajęć: wykłady i warsztaty

Czas trwania programu: dwa semestry (październik 2017 – czerwiec 2018)

Uczestnicy programu ALP: osoby zainteresowane rozwijaniem umiejętności menedżerskich i przywódczych ze środowisk: biznesowych, edukacyjnych, samorządowych, etc.

Miejsce zajęć: siedziba UTL w Świeciu

Koordynator merytoryczny programu ALP: Włodzimierz Świątek (wykładowca Szkoły Biznesu PW).